



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДЮСШ №2
А.Н.Захарова
Приказ 38-09 от 02.09.2016.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа №2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО ДЮСШ №2.

Педагогический совет (педсовет) МБУ ДО ДЮСШ №2 является коллегиальным органом самоуправления, содействующим организации образовательного процесса в Учреждении. Педагогический совет создается из числа наиболее компетентных педагогических работников Учреждения на срок 5 лет и собирается не реже одного раза в три месяца. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации планов и основных задач МБУ ДО ДЮСШ №2.
- 2.2. Определение подходов к управлению школой, полностью совпадающих с целями и задачами её развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений деятельности и развития МБУ ДО ДЮСШ №2.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Работой педагогического коллектива руководит председатель – директор МБУ ДО ДЮСШ №2.
- 3.2. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.
- 3.3. Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию.
- 3.4. Решения педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет вправе принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педагогическим советом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщается не позднее, чем за два дня до его проведения.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методик образовательного процесса, образовательных и учебных программ и технологий;
- рассмотрение и утверждение рабочих программ Учреждения;

- разработка и вынесение на утверждение в установленном порядке годовых календарных планов;
- рассмотрение вопросов формирования контингента учащихся, воспитанников в пределах оговоренной лицензией квоты;
- организация и ход текущего контроля за физическим развитием и успеваемостью учащихся по реализуемым программам;
- принятие решений о представлении педагогических работников к награждению Почетными грамотами, почетными званиями и знаками отличия;
- анализ результатов педагогической деятельности работников и Учреждения;
- принятие мотивированных решений в соответствии с Уставом об исключении учащихся из Учреждения;
- обсуждение локальных актов в пределах своей компетенции;
- принятие решений о переводах учащихся;
- другие вопросы образовательной деятельности, не отнесенные Уставом к компетенции иных органов Учреждения.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 5.1. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора, секретаря и печатью МБУ ДО ДЮСШ №2.
- 5.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.
Срок хранения – постоянно.

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МБУ ДО ДЮСШ № 2
протокол № 1
от 31 августа 2016 года