

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы №2 дополнительных общеразвивающих программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся, порядок их учета, хранения и использования.
- 1.2. Система учета индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:
- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
 - поддержку высокой учебной мотивации обучающихся;
 - получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
 - объективную базу для поощрения обучающихся;
 - основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности ДЮСШ в целях повышения ее результативности;
 - объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

2. ПОНЯТИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части дополнительных общеразвивающих программ по видам спорта.
- 2.2. Основной формой фиксации результатов освоения практической и теоретической части образовательной программы являются результаты текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся.

3. ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. Виды и формы контроля в МБУ ДО ДЮСШ №2 регламентируются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Тренер-преподаватель ведет журнал по учету текущего контроля уровня подготовленности обучающихся. Форма оценки текущей успеваемости обучающихся определяется тренером самостоятельно.

3.3. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и приема контрольно-переводных нормативов создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора. Результаты приема контрольно-переводных нормативов оформляются протоколом.

3.4. Выпускникам спортивной школы, прошедшим полный курс обучения и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об окончании обучения.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Документами текущего контроля уровня подготовленности обучающихся промежуточной и итоговой аттестации обучающихся являются:

- документация учета текущего контроля обучающихся тренеров-преподавателей;
- протоколы спортивных соревнований;
- протоколы сдачи контрольных нормативов.
- протоколы решения педагогических советов по переводу обучающихся.

Приказы директора:

- по присвоению спортивных разрядов;
- по зачислению, отчислению и переводу обучающихся на последующие этапы обучения;
- приказы по созданию комиссии по приему КПН промежуточной и итоговой аттестации.

4.2. Копии приказов о зачислении, переводе, отчислении, протоколов с результатами сдачи контрольных нормативов обучающихся хранятся в спортивной школе.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Результаты текущего контроля отражаются тренерами-преподавателями в журнале учета тренировочных занятий в графе «12.Итоги работы за год».

5.2. Заместитель директора осуществляет анализ отчетов тренеров-преподавателей.

6. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Отчеты «Итоги работы за год» (журналы), а также электронная база по оценке качества образования, пополняемая в процессе обработки отчетов, хранятся у заместителя директора по УВР.

6.2. Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на административных совещаниях и заседаниях педагогического совета, являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутришкольного контроля администрацией МБУ ДО ДЮСШ №2, планирования индивидуальной работы с

обучающимися.

6.3. Показатели, полученные по каждому из обучающихся, могут обсуждать с родителями (законными представителями) данного обучающегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в учебных достижениях обучающегося.

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МБУ ДО ДЮСШ №2
протокол № 1
от 31 август 2016 года