Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа № 2»

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ ДО СШ № 2
протокол № 1 от 31.08.2023 г

Утверждаю
Директор МБОУ ДО СШ № 2
Н.В.Коробкова
Приказ № 67/1-од от 31.08.2023г.

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 2"
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Федеральное казначейство
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 2 Июнь 2025 г. 12:27:37

Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 2»

МБОУ ДО СШ № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, (далее – Правила) регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (далее – ДОП) в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Спортивная школа № 2» (далее – МБОУ ДО СШ № 2) за счет средств местного бюджета в рамках муниципального задания.

1.2. При приеме граждан на обучение по ДОП требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по ДОП определяется учредителем МБОУ ДО СШ № 2 в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

2. Организация приема поступающих

2.1. Прием на обучение по ДОП начинается не позднее двух недель до начала реализации программы и может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях по конкретной программе.

2.2. Прием на обучение по ДОП осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих (приложение №1).

В заявлении о приеме в МБОУ ДО СШ № 2 указываются следующие сведения:

- наименование программы, на которую планируется поступление; фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей

поступающего;

- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом МБОУ ДО СШ № 2 и ее локальными нормативными актами, а также согласие на обработку персональных данных поступающего.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего или паспорта;
- копия свидетельства по месту регистрации или прописка по паспорту;
- копия СНИЛС;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта.

2.4. При приеме обучающихся МБОУ ДО СШ № 2 обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.5. При приеме обучающихся МБОУ ДО СШ № 2 на основании договора сетевой формы Организация партнер предоставляет сведения об обучающихся на бланке своей организации, заверенном печатью и подписью руководителя по форме приложения 1.

3. Порядок зачисления поступающих в МБОУ ДО СШ № 2

3.1. Зачисление претендентов на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям.

3.2. Решение о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе оформляется приказом директора МБОУ ДО СШ № 2 и доводится до сведения обучающихся и их законных представителей.

МБОУ ДО СШ № 2

Приложение 1

Сведения об обучающихся

МБОУ ДО СШ № 2

Организация партнер-
_____
_____

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес	СНИЛС	Тел. родителей	Мед. заключение	примечание

МБОУ ДО СШ № 2

Руководитель Ф.И.О.

М.П.